

PRENOTAZIONE ON LINE

Il sistema di prenotazioni online consente ai partecipanti di prenotare la partecipazione ai corsi gratuiti di formazione NON FORMALE e di poter predisporre gli attestati da consegnare.

ISTRUZIONI PER LA PRENOTAZIONE

Inserire il proprio codice fiscale e tutti i dati richiesti, quali Nome, Cognome, Numero di Cellulare e Indirizzo E-mail. Il sistema, onde evitare intrusioni, effettua delle verifiche tramite sms ed e-mail. Il sistema consentirà l'iscrizione ad un solo corso. Dopo l'inserimento dei dati e dopo aver scelto il relativo corso, è necessario premere il tasto

CONFERMA RICHIESTA

Il sistema invierà in automatico un SMS contenente un codice autorizzativo che dovrà essere inserito nell'apposito campo:

Inserire il codice autorizzativo ricevuto con SMS

PRENOTAZIONE

E poi confermare premendo il tasto

Una mail di conferma sarà inviata per confermare la prenotazione che dovrà essere presentata in segreteria per la registrazione e che sarà univocamente identificata da un codice ticket.

ISTRUZIONI PER LA DISDETTA

In caso di indisponibilità è possibile disdire la prenotazione cliccando sulla dicitura posta in basso a sinistra "**disdetta prenotazione**". In tal caso è opportuno provvedere a tale operazione quanto prima perché, essendo i corsi a numero chiuso, si offre la possibilità a qualche altro soggetto di partecipare. Per disdire la partecipazione inserire il codice ticket ricevuto nell'email o nel messaggio telefonico e, dopo la conferma con il tasto "**CONFERMA DISDETTA**" il sistema provvederà a rimuovere la prenotazione.